

PATVIRTINTA:
**Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto
darbuotojų profesinės sąjungos**
visuotiniame susirinkime
2016 m. gruodžio 14 d.,
Vilniuje

**Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto
darbuotojų profesinės sąjungos**

ĮSTATAI

1 straipsnis

BENDROJI DALIS

- 1.1. Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto darbuotojų profesinė sąjunga (toliau – LLTI darbuotojų profesinė sąjunga) yra įstatymų nustatyta tvarka įsteigta savanoriška, savarankiška ir savaveiksmė organizacija, kuri atstovauja ir gina Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto (toliau – LLTI) samdomų darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei interesus.
- 1.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos buveinė: Antakalnio g. 6, Vilnius.
- 1.3. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, savo veikloje nesiekiantis pelno, įstatymų nustatyta tvarka turintis atsiskaitomąją(-as) sąskaitą(-as) banke(-uose), antspaudą su pilnu organizacijos pavadinimu, blanką su pilnu organizacijos pavadinimu ir atributiką. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga gali būti paramos teikėjas ir gavėjas.
- 1.4. Antspaude turi būti įrašyta: Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto darbuotojų profesinė sąjunga.
- 1.5. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir šiais Įstatais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, Tarptautinės darbo organizacijos konvencijomis ir Europos Sąjungos teisės aktais.
- 1.6. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga savo darbą grindžia demokratinės veiklos principais. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga gali bendradarbiauti su partijomis ir kitais visuomeniniais judėjimais, tarptautinėmis organizacijomis, jei jų veikla atitinka LLTI darbuotojų profesinės sąjungos tikslus ir uždavinius.
- 1.7. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklos trukmė neribota.

2 straipsnis

VEIKLA

- 2.1. Pagrindinis LLTI darbuotojų profesinės sąjungos tikslas – ginti savo narių teises ir atstovauti visų darbuotojų teisėtiems profesiniams, darbo, ekonominiams, socialiniams interesams, tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą.
- 2.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklos pobūdis yra:
 - atstovauti savo nariams santykiuose su darbdaviais, valstybinės valdžios ir valdymo institucijomis, teismuose bei įvairiose kitose organizacijose;
 - bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio profesinėmis sąjungomis;
 - dalyvauti sprendžiant ginčus su darbdaviais;
 - ginti savo narių teises ir interesus visomis teisėtomis priemonėmis;
 - įstatymų nustatyta tvarka organizuoti piketus, demonstracijas, streikus;
 - esant būtinybei skirti finansinę paramą ir pašalpas;

- sudaryti kolektyvines sutartis ir susitarimus su darbdaviais, jų organizacijomis ir susivienijimais dėl darbo sąlygų, darbo organizavimo, darbo apmokėjimo, žmogaus saugos darbe, darbo ir poilsio laiko bei kitų socialinių ekonominių sąlygų;
 - sudaryti sutartis ir susitarimus su valstybės ir savivaldybių valdžios ir valdymo organais;
 - kontroliuoti, kaip darbdavys vykdo su LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių darbo teisėmis ir interesais susijusius darbo, ekonominius ir socialinius įstatymus, kaip vykdo kolektyvines sutartis ir susitarimus;
 - kontroliuoti kolektyvines sutartis ir susitarimus su darbdaviais, jų organizacijomis ir susivienijimais, valstybės ir savivaldos institucijomis dėl darbo, darbo apmokėjimo, darbo organizavimo, žmogaus saugos darbe, darbo ir poilsio laiko bei kitų socialinių ekonominių sąlygų;
 - šių Įstatų nustatyta tvarka nemokamai konsultuoti LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narius darbo teisiniais klausimais teikiant privačias konsultacijas bei organizuojant viešuosius seminarus. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių atstovavimo teismuose bei įmonėse, įstaigose ir organizacijose tvarką nustato LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba;
 - kontroliuoti atestacijos procesą vykdant konkursus renkams LLTI pareigybių vietoms užimti;
 - laisvai skleisti informaciją apie LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklą;
 - užsiimti ūkine, komercine veikla, iš kurios LLTI darbuotojų profesinė sąjunga gali turėti pelno, tačiau ši veikla negali būti veiklos tikslas, nes LLTI darbuotojų profesinė sąjunga nėra pelno siekianti organizacija.
- 2.3. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga gali verstis ir kita, nenurodyta šiuose Įstatuose veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams bei kitiems teisės aktams.
- 2.4. Komercinę ūkinę veiklą, kuria verstis reikalinga licencija ar leidimas, LLTI darbuotojų profesinė sąjunga gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 2.5. Bendras veiklos tikslas yra tenkinti viešuosius interesus nesiekiant gauti ekonominės naudos iš vykdomos veiklos.

3 straipsnis NARYSTĖ

- 3.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariais gali būti asmenys, dirbantys LLTI pagal darbo sutartį ar kitais įstatymu nustatytais pagrindais, kurie įstoja į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą, siekdami apsaugoti savo profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises ir interesus.
- 3.2. Darbdavys arba jo įgaliotas asmuo negali būti LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariu.
- 3.3. Administracijos darbuotojo, laikinai einančio darbdavio įgalioto asmens pareigas, narystė LLTI darbuotojų profesinėje sąjungoje tuo laikotarpiu automatiškai sustabdoma, vėliau automatiškai atnaujinama jam pasibaigus.
- 3.4. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariai, netekę darbo LLTI, turi teisę pasilikti LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariais.
- 3.5. Narystė LLTI darbuotojų profesinėje sąjungoje yra savanoriška. Asmenys, norintys tapti LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariais, pateikia prašymą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybai. Kartu su prašymu, pareiškėjui sutikus, pateikiamas paso ar tapatybės kortelės nuorašas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba artimiausiame posėdyje paprasta balsų dauguma sprendžia dėl asmens priėmimo į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą.
- 3.6. Atsisakius priimti asmenį į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą, Taryba neprivalo teikti pareiškėjui atsisakymo priežasties.

- 3.7. Pareiškėjas tampa LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariu Tarybai priėmus sprendimą dėl priėmimo į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą bei asmeniui sumokėjus stojamąjį mokestį.
- 3.8. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba atlieka narių priėmimą, apskaitą bei tvarko asmens duomenis. Asmens duomenys negali būti teikiami tretiesiems asmenims be duomenų subjekto (nario) sutikimo.
- 3.9. Narystė LLTI darbuotojų profesinėje sąjungoje pasibaigia raštu pareiškus norą išstoti iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos. Šiuo atveju narystė pasibaigia nuo prašymo pateikimo momento, sumokėjus nario mokestį iki narystės nutraukimo dienos.
- 3.10. Asmuo, nutraukęs narystę LLTI darbuotojų profesinėje sąjungoje, pakartotinai gali įstoti į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą ne anksčiau, nei praėjus šešioms mėnesiams nuo narystės nutraukimo. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narys, pažeidęs įstatų ir LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos priimtus sprendimus, daugiau kaip 12 mėnesių nesumokėjęs nustatyto dydžio nario mokesčio arba savo veikla kenkiantis LLTI darbuotojų profesinės sąjungos interesams arba ją kompromituojantis, nevykdantis LLTI darbuotojų profesinės sąjungos įstatų reikalavimų, LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos nutarimu gali būti pašalinamas iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių balsuojant paprasta balsų dauguma. Šiuo atveju narystė yra nutraukiama nuo Tarybos sprendimo priėmimo dienos.
- 3.11. Asmuo, pašalintas iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos pagal įstatų 3.10. punktą, gali pakartotinai įstoti į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą ne anksčiau nei praėjus šešioms mėnesiams nuo narystės nutraukimo ir sumokėjęs nario mokesčio įsiskolinimą (jei pašalinimas įvyko dėl nario mokesčio nemokėjimo).
- 3.12. Visų LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių narystė nutraukiama likvidavus LLTI darbuotojų profesinę sąjungą.

4 straipsnis NARIŲ TEISĖS

- 4.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nario teisės:
 - 4.1.1. dalyvauti LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veikloje;
 - 4.1.2. reikalauti teisėtų su darbu susijusių profesinių, darbo, ekonominių ir socialinių savo interesų gynimo, pagalbos ir solidarumo;
 - 4.1.3. kontroliuoti, kaip vykdoma LLTI darbuotojų profesinės sąjungos organų ir pareigūnų veikla, teikti pasiūlymus dėl darbo tobulinimo, konstruktyviai kritikuoti pirmininko ir Tarybos darbą;
 - 4.1.4. gauti reikiamą informaciją apie LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklą;
 - 4.1.5. dalyvauti rinkimuose ir būti išrinktam;
 - 4.1.6. nustatyta tvarka dalyvauti susirinkimuose;
 - 4.1.7. kreiptis į LLTI darbuotojų profesinę sąjungą visais darbo klausimais, darbdaviui pažeidus darbo ir kitus Lietuvos Respublikos įstatymus ar kolektyvinę sutartį;
 - 4.1.8. pateikus prašymą ir sumokėjus nario mokestį išstoti iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos.
- 4.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nario pareigos:
 - 4.2.1. laikytis šių įstatų;
 - 4.2.2. vykdyti įstatuose įtvirtintus reikalavimus ir LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos sprendimus;
 - 4.2.3. pagal įstatuose įtvirtintas nuostatas laiku sumokėti nustatytą stojamąjį ir laiku mokėti nario mokestį;
 - 4.2.4. laikytis darbo ir kolektyvinės sutarties reikalavimų, taip pat susitarimų, kuriuos pasirašo LLTI darbuotojų profesinė sąjunga su darbdaviu LLTI;
 - 4.2.5. garbingai atstovauti LLTI darbuotojų profesinei sąjungai, ginti jos interesus, rūpintis organizacijos įvaizdžiu, būti garbingu jos nariu;
 - 4.2.6. solidarizuotis ginant kitų LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių interesus;
 - 4.2.7. laikytis etikos normų.

5 straipsnis

LLTI DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS ORGANAI

- 5.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos organai yra Susirinkimas, Taryba ir Pirmininkas.
- 5.2. Aukščiausias LLTI darbuotojų profesinės sąjungos organas yra LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių Susirinkimas.
- 5.3. Tarp Susirinkimų LLTI darbuotojų profesinei sąjungai vadovauja ir sprendimus priima Taryba.
- 5.4. Tarybai vadovauja Pirmininkas.
- 5.5. Išdininko pareigas atlieka Pirmininko teikimu Tarybos patvirtintas viena iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių.

6 straipsnis

SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, JO SUŠAUKIMO IR BALSAVIMO JAME TVARKA

- 6.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimo kompetenciją nustato šie Įstatai.
- 6.2. Susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Susirinkimas gali vykti ir elektroniniu būdu.
- 6.3. Ataskaitinis-rinkiminis Susirinkimas šaukiamas kas dveji metai.
- 6.4. Apie būsimą Susirinkimą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariams jų pateiktais adresais pranešama ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį.
- 6.5. Susirinkimo profesinė sąjungos Taryba organizuoja Susirinkimą, nustato jo datą.
- 6.6. Susirinkime nagrinėjamus klausimus LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nariai raštu pateikia LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybai ne vėliau kaip prieš dešimt dienų iki Susirinkimo pradžios.
- 6.7. Susirinkimo darbotvarkę surašo LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba, įtraukdama LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių pateiktus pasiūlymus; darbotvarkė tvirtinama susirinkimo paprastąja dalyvių balsų dauguma.
- 6.8. Susirinkime pirmumo tvarka svarstomi LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos deleguoti klausimai, jei jie buvo pateikti ne vėliau kaip prieš dešimt dienų iki susirinkimo pradžios.
- 6.9. Papildomi klausimai gali būti įtraukti į darbotvarkę 2/3 susirinkimo dalyvių balsų.
- 6.10. Neeilinis susirinkimas šaukiamas 2/3 LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos iniciatyva, pateikiant reikalavimą raštu. Reikalavimo protokole nurodomi būtini Susirinkime spręsti klausimai bei jų svarstymo tikslingumas.
- 6.11. Susirinkimas laikoma teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 profesinės sąjungos narių.
- 6.12. Susirinkimo nutarimai laikomi priimtais, jei už juos balsavo ne mažiau kaip pusė visų Susirinkimo dalyvių, išskyrus Įstatų pakeitimo ir LLTI darbuotojų profesinės sąjungos likvidavimo klausimus, kuriems priimti reikia 2/3 visų Susirinkimo dalyvių balsų.
- 6.13. Susirinkimui neįvykus, pakartotinas Susirinkimas sušaukiamas per 15 dienų ir laikomas teisėtu nepriklausomai nuo dalyvių skaičiaus.
- 6.14. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimo kompetencija:
 - 6.14.1. tvirtina, papildo ir keičia LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Įstatus;
 - 6.14.2. nustato pagrindines LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklos kryptis, priima programą;
 - 6.14.3. renka LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybą, Pirmininką, Revizijos komisiją;

- 6.14.4. išklauso ir tvirtina LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininko ataskaitą ir Revizijos komisijos pirmininko ataskaitą;
- 6.14.5. gali pareikšti nepasitikėjimą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba, Pirmininku ir Revizijos komisija iki jų įgaliojimų pabaigos ne mažiau nei 2/3 susirinkimo dalyvių balsų;
- 6.14.6. nustato stojamojo bei nario mokesčio dydį, suteikia teisę LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybai nustatyti stojamojo bei nario mokesčio mokėjimo tvarką ir mokėjimo terminus;
- 6.14.7. tvirtina pagrindinius LLTI darbuotojų profesinės sąjungos finansinius rodiklius pagal Tarybos Pirmininko pateiktą ataskaitą;
- 6.14.8. priima sprendimus dėl įstojimo (išstojimo) į Lietuvos Respublikos ir tarptautinius profesinių sąjungų susivienijimus;
- 6.14.9. sprendžia LLTI darbuotojų profesinės sąjungos reorganizavimo, likvidavimo ir su jais susijusius turto perdavimo klausimus;
- 6.14.10. priima kitus nutarimus, susijusius su LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veikla.

7 straipsnis

TARYBA

- 7.1. Tarp Susirinkimų LLTI darbuotojų profesinei sąjungai vadovauja ir sprendimus priima Taryba.
- 7.2. Tarybos narius renka Susirinkimas dvejų metų kadencijai. Siekiant išvengti galimo interesų konflikto Tarybos nariais negali būti renkami asmenys, kurie LLTI eina atsakingas vadovų pareigas.
- 7.3. Taryba, vadovaudamasi Įstatais:
 - 7.2.1. vykdo programą ir Susirinkimo nutarimus, sprendžia einamuosius klausimus;
 - 7.2.2. nustato atstovavimo kvotas ir organizuoja LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimus;
 - 7.2.3. savo kadencijos laikotarpiui LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininko teikimu tvirtina pirmininko pavaduotojo, sekretoriaus ir išdininko kandidatūras bei nustato jų kompetenciją pagal šį Įstatų reglamentą;
 - 7.2.4. aprobuoja Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių institucijoms adresuotų reikalavimų turinį ir numatomų vykdyti akcijų paskelbimą;
 - 7.2.5. išklauso LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininko ir jo pavaduotojų informaciją apie LLTI darbuotojų profesinės sąjungos programos vykdymą;
 - 7.2.6. priima nutarimus dėl padalinių įkūrimo arba priėmimo į LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narius, dėl jų veiklos įvertinimo, sustabdymo ir kitais klausimais;
 - 7.2.7. tvirtina metines LLTI darbuotojų profesinės sąjungos pajamų bei išlaidų sąmatas ir kontroliuoja jų vykdymą;
 - 7.2.8. nustato tikslinius mokesčius;
 - 7.2.9. numato ūkinės-komercinės veiklos kryptis;
 - 7.2.10. palaiko ryšius su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių veikiančiomis profesinėmis sąjungomis, tarptautinėmis ir kitokiomis organizacijomis;
 - 7.2.11. neeiliniams LLTI darbuotojų profesinės sąjungos uždaviniams spręsti sudaro komisijas ir komitetus, patvirtina jų veiklos nuostatus ir finansavimą;
 - 7.2.12. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininko teikimu nustato LLTI darbuotojų profesinės sąjungos administracijos etatinių darbuotojų skaičių ir jų darbo užmokesčio dydį, jeigu LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkime būtų priimtas sprendimas dėl tokio mokėjimo;
 - 7.2.13. priima sprendimus dėl kilnojamąjo ir nekilnojamąjo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo;
 - 7.2.14. nagrinėja ir sprendžia kitus aktualius su LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veikla susijusius klausimus.

- 7.4. Tarybos posėdžiai šaukiami esant reikalui Pirmininko arba ne mažiau nei 50% Tarybos narių, arba Revizijos komisijos iniciatyva, arba pagal išankstinį nustatytą grafiką, bet ne rečiau nei kartą į ketvirtį. Tarybos posėdis yra teisėtas tuomet, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių. Nutarimai priimami paprasta LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos narių, dalyvaujančių posėdyje, balsų dauguma.
- 7.5. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos narys gali atsistatydinti iš pareigų, raštu pateikęs pareiškimą Tarybai. Prašymas dėl atsistatydinimo pateikiamas Tarybai ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų iki atsistatydinimo. Taryba, gavusi Tarybos nario atsistatydinimo iš pareigų pareiškimą, paskiria kitą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narį laikinai eiti Tarybos nario pareigas iki artimiausia Susirinkimas išrinks kitą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos narį į atsistatydinusio vietą.
- 7.6. 1/3 LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos narių inicijuojant, 2/3 Tarybos narių pritarant sustabdomi LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos nario įgaliojimai pastarajam nuolat neatliekant savo tiesioginių pareigų. Ne vėliau kaip per 30 darbo dienų šaukiama LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimas, kuri priima galutinį sprendimą dėl įgaliojimų grąžinimo Tarybos nariui arba inicijuoti rinkimus dėl naujo Tarybos nario rinkimų.
- 7.7. 1/3 Tarybos narių inicijuojant, o 2/3 Tarybos narių pritarant sustabdomi LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininko įgaliojimai, jam nuolat neatliekant savo tiesioginių pareigų. Ne vėliau kaip per 30 darbo dienų šaukiama LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimas, kuris priima galutinį sprendimą dėl įgaliojimų grąžinimo Pirmininkui arba naujo Pirmininko rinkimų inicijavimo.
- 7.8. Sustabdžius Pirmininko įgaliojimus arba gavus Pirmininko atsistatydinimo iš pareigų pareiškimą, Taryba paskiria vieną iš Tarybos narių laikinai eiti Pirmininko pareigas iki Susirinkimas išrinks naują LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininką.

8 straipsnis

LLTI DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS PIRMININKAS

- 8.1. Pirmininkas renkamas Susirinkime iš LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių dvejų metų kadencijai. Vienas asmuo turi teisę eiti pirmininko pareigas ne daugiau nei dvi kadencijas iš eilės. Siekiant išvengti galimo interesų konflikto Pirmininku negali būti renkamas asmuo, kuris LLTI eina atsakingas vadovo pareigas.
- 8.2. Pirmininkas yra LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narys.
- 8.3. Pirmininkas:
- 8.3.1 Pirmininkauja LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybos posėdžiams, vadovauja visai LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklai;
 - 8.3.2 visais klausimais atstovauja LLTI darbuotojų profesinei sąjungai visose valstybės ir savivaldybių institucijose Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse be jokio atskiro įgaliojimo;
 - 8.3.3 pasirašo dokumentus, įgaliojimus, sutartis ir susitarimus LLTI darbuotojų profesinės sąjungos vardu;
 - 8.3.4 atsako už racionalų LLTI darbuotojų profesinės sąjungos turto ir lėšų panaudojimą;
 - 8.3.5 reguliariai atsiskaito Tarybai už padarytus darbus.
- 8.4. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininkui dėl pateisinamų priežasčių negalint eiti savo pareigų, jo funkcijas eina vienas iš pavaduotojų, kurį skiria LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Taryba. Pavaduotojo nepaskyrus, Pirmininko pareigas eina Taryba.
- 8.5. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Pirmininkas gali atsistatydinti iš pareigų, raštu pateikęs pareiškimą LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Tarybai. Prašymas dėl atsistatydinimo pateikiamas Tarybai ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų iki atsistatydinimo.

9 straipsnis

LLTI DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS LĖŠOS IR TURTAS

- 9.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos lėšas sudaro:
 - 9.1.1. stojamasis ir nario mokesčiai;
 - 9.1.2. įmonių, įstaigų ir organizacijų įnašai;
 - 9.1.3. Lietuvos Respublikos ir užsienio fizinių bei juridinių asmenų parama;
 - 9.1.4. lėšos, gaunamos iš Europos Sąjungos vykdomų programų ir fondų;
 - 9.1.5. kitos teisėtai gautos pajamos.
- 9.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių ir stojamasis mokesčiai pervedami į LLTI darbuotojų profesinės sąjungos atsiskaitomąją sąskaitą banke.
- 9.3. Kiekvienas LLTI darbuotojų profesinės sąjungos padalinys laisvai disponuoja savo lėšomis.
- 9.4. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga už savo prievoles atsako jai priklausančiu turtu. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už LLTI darbuotojų profesinės sąjungos prievoles.
- 9.5. LLTI darbuotojų profesinė sąjunga, jos padaliniai gali turėti kilnojamą ir nekilnojamąjį turtą, kuris yra reikalingas šiuose įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti.
- 9.6. Sumokėti stojamasis ir nario mokesčiai tampa LLTI darbuotojų profesinės sąjungos nuosavybe ir profesinės sąjungos nariams negražinami.

10 straipsnis

LLTI DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS FINANSINĖS-ŪKINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

- 10.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos finansinės-ūkinės veiklos kontrolę vykdo Revizijos komisija.
- 10.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Revizijos komisijos nariu gali būti išrinktas bet kuris LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narys, neįnantis kito jos valdymo organo pareigų ir neįna LLTI atsakingų vadovo pareigų.
- 10.3. Iš Susirinkime išrinktų Revizijos komisijos narių pastarieji išsirenka komisijos Pirmininką ir apie tai praneša Tarybai.
- 10.4. Revizijos komisija turi teisę gauti visus LLTI darbuotojų profesinės sąjungos finansinius dokumentus, Susirinkimo, Tarybos susirinkimų protokolus, LLTI darbuotojų profesinės sąjungos pasirašytus raštus, susitarimus ir sutartis.
- 10.5. Ne rečiau kaip kartą per metus Revizijos komisija surašo revizijos aktus ir pateikia juos Tarybos posėdžiui.
- 10.6. Revizijos komisija atsiskaito LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimui.

11 straipsnis

LLTI DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS VEIKLOS SUSTABDYMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 11.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veikla nutraukiama LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimo sprendimu.
- 11.2. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veikla gali būti sustabdyta ar nutraukta atitinkamos jurisdikcijos teismo sprendimu.
- 11.3. Nutraukus LLTI darbuotojų profesinės sąjungos veiklą, LLTI darbuotojų profesinės sąjungos turimų lėšų panaudojimą sprendžia likvidacinė komisija, kurią skiria LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkimas.

12 straipsnis

PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

12.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos pranešimai ir skelbimai yra skelbiami Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka ir terminais.

12.2. Vieši pranešimai ir skelbimai siunčiami LLTI darbuotojų profesinės sąjungos narių nurodytais elektroninio pašto adresais.

13 straipsnis

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Įstatai įsigalioja nuo jų patvirtinimo LLTI darbuotojų profesinės sąjungos Susirinkime.

Lietuvių literatūros ir tautosakos instituto darbuotojų profesinės sąjungos

Pirmininkas

Ula Rūta Liina
Varikaušienė